Návod na vyplnění rozpočtové položky v AIS – žadatel je plátce DPH

1. Vyberte příslušnou rozpočtovou položku, kterou budete vyplňovat.

Aktivity projektu	Žadatel Projekt Parametry projektu Rozpočet p	Zdroje financování	Přílohy	Nástěnka
Doplnění žádosti				_
• Kód položky	Název	Celková částka	Celková částka	Schválená Přidat Odsta
Q	Q	٩		
> 1	> Celkové výdaje	0.00	0.00	
>> 1.1.	>> Celkové vídaie - investiční	0.00	0.00	
>>> 1.1.1.	>>> Osobní nákladv - investiční	0.00	0.00	
>>> 1.1.2.	>>> Výdaje na služby - investiční	0,00	0,00	
>>> <u>1.1.3.</u>	>>> Cestovní výlohy osob podílejících se na přípravě a realizaci projektu - investiční	0,00	0,00	
>>> <u>1.1.4.</u>	>>> Výdaje na pořízení zařízení a vybavení - investiční	0,00	0,00	
>>> <u>1.1.5.</u>	>>> <u>Režijní výdaje - investiční</u>	0,00	0,00	
>> 1.2.	>> Celkové výdaje - neinvestiční	0,00	0,00	
>>> <u>21.</u>	>>> <u>Osobní náklady - neinvestiční</u>	0,00	0,00	

2. Poté, co rozkliknete rozpočtovou položku, zobrazí se Vám následující okno.

V rozbalovacím seznamu s výší DPH vyberte **Irelevantní.** Dále vyplníte jednotlivé pole Celková cena bez DPH a Celková cena bez DPH způsobilá. (viz printscreen).

